FECHA: 17/03/2026 HORA INICIO: 16:00 HORA FIN: 16:50

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [x] Mixta [ ]

LUGAR: NA Plataforma MEET

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO NO.6 GRUPO 2

ENTIDAD RESPONSABLE: _____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: _____

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. REVISION COMPROMISOS ACTA ANTERIOR
2. AVANCES

DESARROLLO:

1. Se revisan los compromisos del acta anterior:

- Atender observaciones Documentos profesionales (contratista,10/03/2026). El contratista remitió la información, ya fue revisada por la interventoría y se aprobó la documentación
- Atender observaciones Documentos Ambientales. Este compromiso no se cumplió, pero entregaron justificación que la interventoría vio procedente, el contratista envió un comunicado solicitando una prórroga para la entrega. El compromiso quedó para entrega de la siguiente manera:

  Línea base ambiental preliminar (contratista,17/03/2026)

  Identificación de los determinantes ambientales (contratista,18/03/2026)
- Remitir Informe Mensual Social (Contratista, 11/03/2026). El contratista lo remitió hoy la interventoría emite observaciones, se aclara que son de forma.
- Atender observaciones Informes Mensuales SST y Técnico. (Contratista, 12/03/2026). El contratista cumplió, la interventoría remitió las aprobaciones correspondientes.
- Remitir Informe Mensual No.1 (Interventoría, 13/03/2026). La Interventoría remitió el informe el viernes 13/3/2026.
- Entrega de la Cartografía Preliminar (Contratista,11/03/2026). El contratista la remitió se encuentra en revisión por la interventoría.

- Remitir Estudio De Títulos Y Gestión Predial- Metodología (Contratista, 18/03/2026). El contratista cumplió con la entrega de la metodología, esta se encuentra en revisión por la interventoría.
- Atender observaciones Plan de Calidad (Contratista,11/03/2026). El contratista cumplió con la entrega, este se encuentra en revisión por la interventoría, el día de hoy se remiten unos comentarios que son de forma ya para terminar de atender y así poder dar aprobación al plan de calidad.

La profesional apoyo de la supervisión comenta que le preocupa el hecho de que haya marcado el viernes un 3% de atraso con relación a los cumplimientos de actividades.

El contratista comenta que efectivamente hay un atraso por varias razones. La primera es la entrega de la documentación y aprobación del componente social que ya como se ha reiterado en los últimos dos comités la profesional está trabajando arduo en ese tema del componente social y la segunda es que al no tener la aprobación ni las subsanaciones de los componentes ambientales pues también esto generó un atraso.

Adicionalmente, el cronograma que se envió aprobado por la interventoría, desde el once de marzo empieza a correr el tema de la ejecución de cada una de esas actividades, de cada uno de los profesionales. Entonces, principalmente esa es la justificación del retraso, la idea es que esta semana ya ese retraso no se siga presentando, teniendo en cuenta que el componente social y ambiental debería quedar aprobado esta semana y ya se iniciaría con los entregables de los demás componentes.

Se aclara que el contratista de obra fijó unas fechas de entrega en el cronograma anticipadas con el fin de ganar más tiempo a las multas respectivamente que se tienen. Los entregables oficialmente están para el 26, aproximadamente la semana del 26 de marzo. Como contratistas se decidió adelantar esa entrega con el fin de presionar a nuestros profesionales para no quedar hasta el último día con las entregas.

Avances:

Componente social: La profesional Social de interventoría informa que, en este momento, el componente se está colocando al día en pendientes. El día de hoy se realizó mesa de trabajo con la profesional social del contratista a fin de ajustar el plan de gestión Social. Hoy se realizó una última revisión, se espera que a más tardar mañana ya se pueda estar remitiendo el plan de gestión social aprobado por interventoría a la supervisión para validación y visto bueno si procede o no objeción.

Con respecto al informe mensual número uno, hoy se remiten observaciones al informe presentado por el contratista. El documento de caracterización que también es un pendiente está en revisión en este momento por parte de Interventoría para poder presentar a la supervisión como el avance del documento. Frente a la valla, ya la supervisión hoy nos dio visto bueno por parte de Comunicaciones para proceder a la reproducción de la valla.

Sin embargo, sí es importante aclarar que se ha realizado la atención en los horarios socializados sin que a la fecha tengamos ninguna PQR o se haya acercado al punto de atención al ciudadano, ningún miembro de la comunidad. El día de hoy se realizó recorrido en el barrio San Felipe y no

hubo ninguna novedad. Básicamente se está en proceso de recolección de información, para ampliar el documento de caracterización social.

La profesional apoyo de la supervisión pregunta que, porque aun se tiene pendiente el informe social del contratista, la interventoría responde que desde la supervisión se había dado plazo de entrega hasta el 11 de marzo, plazo que el contratista cumplió y hoy se envían observaciones por parte de la interventoría de forma que no afectan al informe mensual social presentado por la interventoría a la supervisión.

La profesional apoyo de la supervisión comenta que remitirá observaciones al informe mensual no.1 enviado por la interventoría de la parte Técnica y Ambiental-SST. Adicionalmente, pregunta si ¿hay alguna observación social a nivel de algún ciudadano?

La profesional social del contratista comenta que, desde la semana pasada, se está haciendo presencia en el punto de atención a la comunidad y no se ha registrado presencia de usuarios que pregunten por el proyecto. También se está haciendo la actualización del registro fotográfico de los espacios que se van a intervenir en el Parque Santa Sofía y los sectores de San Felipe.

Sin embargo, la otra semana se citará a los integrantes del Comité Mi hábitat Urbano y así poder empezar las actividades teniendo en cuenta las necesidades que ellos manifestaron en la reunión de inicio, pero hoy en día no se tienen solicitudes de la comunidad.

Componente Ambiental: La profesional Ambiental de interventoría comenta que el contratista formalmente pidió aplazamiento para la entrega de dos productos que deben ser ajustados con base en las observaciones dadas por Interventoría de manera previa, particularmente línea base y el documento de determinantes ambientales. Línea base sería entregado hoy diecisiete de marzo y el documento de determinantes ambientales para el dieciocho de marzo, así lo consideramos pertinente también de manera formal se había comunicado en el comité pasado de la calamidad de la profesional del contratista. Por otra parte, el primer informe mensual del contratista ya fue aprobado, se está esperando que se subsane el informe del componente social para hacer una sola entrega de los informes mensuales del contratista a la Secretaría.

Adicionalmente se comenta que el diseño o el área técnica debe definir el nivel de intervención para precisar qué afectaciones se tendrían, sobre todo como en el tema del volado, porque en las zonas de intervenir no hay cuerpos de agua, pero realmente se precisa que casi no hay más limitaciones en el componente.

La profesional ambiental del contratista comenta que tiene claro el compromiso de entrega de los documentos ambientales pendientes, informa que dentro del avance de las actividades que se han desarrollado, se está haciendo trabajo en campo con el tema forestal, ya se tienen identificados qué arboles se encontraron en el Parque Santa Sofía, ya se tiene un avance para empezar a reportar y revisar ya desde el área técnica con los diseños definitivos, cuáles serían los arboles que posiblemente se puedan ver afectados con el diseño del proyecto. Se entregó ya el informe mensual, número uno, como lo informó la interventoría, ya se tiene concepto de aprobación y con los informes semanales también se está al día.

Componente SST: La profesional SST de la interventoría comenta que el contratista dio cumplimiento con la documentación que tenía que presentar referente a los diagnósticos. Estos fueron revisados y aprobados por la interventoría. Por otro lado, el informe mensual fue también remitido por el contratista. Se hicieron observaciones y estas también fueron atendidas por lo cual ya se aprobó dicho informe. Adicionalmente se remitió el respectivo informe de la interventoría a la supervisión. Adicionalmente, se hicieron unas observaciones referente a un personal, el contratista remitió la documentación del personal, pero quedó pendiente recibir completa la información de tres profesionales porque se informó que en su momento habían renunciado entonces por eso no adjuntaron la documentación completa, por lo tanto, se solicita al contratista que informe referente a esto. El contratista comenta que básicamente es porque no se llegó a ningún acuerdo laboral con estos profesionales. Entonces se dejó la aclaración en la entrega, por lo cual, se remitirán las hojas de vida de los profesionales que están pendientes.

La profesional apoyo de la supervisión comenta que desde la dirección se solicitó que de aquí en adelante se van a manejar los pagos de meses mes a mes, es decir, se va a manejar del primero de marzo al 4 de abril entonces el próximo informe tiene que contemplar también esas fechas que nos pidieron que lo cerráramos al 4 día de cada mes, que es la fecha de las actas de inicio. Entonces para qué desde los componentes se hagan los informes con esos periodos como también se haga de ese mismo modo a nivel financiero. Adicional a esto también se contemplaría entonces que a partir del 5 día se empiezan a cumplir los 10 días de tiempo que tienen para entregar los informes mensuales la interventoría.

Componente Técnico:

El contratista comenta que se tuvo esta semana una mesa de trabajo con interventoría, con los especialistas eléctricos, se dieron unos alcances y se dieron unas aclaraciones importantes para la parte de los entregables que se deben hacer de la fase uno.

Adicionalmente, la semana pasada se tuvo reunión con ETB y la interventoría, se quedó en esta reunión en que se debían remitir unos planos a la interventoría y posteriormente a ETB. La interventoría ya tiene esos planos y están en revisión por parte del especialista.

La interventoría explica que ETB tiene un procedimiento de que, para acompañar, y hacer el levantamiento de redes, hay que primero presentar en un plano las redes existentes en la zona de Influencia. Ellos ya con esa información rayan los planos y luego ahí sí se programa la visita de campo, es un poco compleja porque toca tener PMT, toca hacer una logística importante. Entonces, en eso se está trabajando.

ETB solicitó que en la próxima reunión se cuente con la presencia de la arquitecta apoyo de la supervisión. Esta reunión se programará una vez se tengan los planos y antes de hacer la visita.

Posteriormente, también se informa que se tiene programada una reunión con la empresa de acueducto (zona2) el viernes 20/03/2026 de manera virtual.

Se informa a la supervisión que se recibió respuesta de la unidad de mantenimiento vial con respecto a los andenes, respondieron que los andenes sí fueron intervinieron, pero que efectivamente no hicieron pólizas, por lo tanto, se pueden intervenir. Ya se informó al especialista en diseño urbano para continuar con las actividades.

El contratista presenta pantalla y muestra video 360 del estado actual de las zonas a intervenir.

El contratista comenta que en los avances que se tienen, en el levantamiento de redes visualizaron que no se tiene un colector de aguas lluvias independientes, por lo tanto, muchos de los pozos, por lo que son mixtos, tienen mucha basura, y están colmatados.

La profesional apoyo de la supervisión pregunta si con respecto a las consultas con entidades se requiere apoyo con alguna entidad en la solicitud de información, el contratista comenta que no ha tenido respuesta de las empresas de Claro, Movistar y Une, la profesional solicita los radicados para hacer acompañamiento, el contratista responde que se han enviado correos pero no se tienen radicados, por lo tanto, se solicita entonces que radiquen las solicitudes por PQR para que se genere un radicado y se pueda hacer el acompañamiento correspondiente desde la Secretaría de hábitat.

El contratista solicita una mesa de trabajo con el especialista arquitectónico de la interventoría. Queda pendiente programarla. Adicionalmente, solicita respuesta con respecto al impuesto del timbre, la interventoría informa que le llego copia, pero la comunicación estaba dirigida al consorcio hábitat urbano por eso no se había reenviado, de igual manera se reenvía el oficio para conocimiento del contratista. La profesional apoyo de la supervisión solicita que revisen la respuesta de la entidad con respecto al impuesto de timbre y si se tiene alguna observación los canales están abiertos para hablarlo o explicarlo.

COMPROMISOS:

- Atender observaciones Documentos Ambientales
  - Línea base ambiental preliminar (contratista,17/03/2026)
  - Identificación de los determinantes ambientales (contratista,18/03/2026)
- Atender observaciones Informe Mensual Social (Contratista, 19/03/2026)
- Remitir Hojas de vida personal pendiente por documentación (Contratista, Pendiente)

ASISTENTES: N/A (VER LISTADO DE ASISTENCIA)

Firma	Firma
Nombre:	Nombre:
Cargo:	Cargo:
Entidad:	Entidad:
e-mail:	e-mail:
Tel/Cel:	Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Marca temporal	Nombre	Entidad/Empresa	Correo Electrónico	Cargo
3/17/2026 16:05:07	John Soriano Espinosa	Consorcio Interventores ByC	jsorianoe@gmail.com	Director Interventoría
3/17/2026 16:23:09	Liliana Mendoza Ramos	Consorcio Interventores BYC	cptsocialproyectos@gmail.com	Interventora social
3/17/2026 16:25:01	Francy Peñuela	Interventoria	fpatricia5@hotmail.com	Profesional SST
3/17/2026 16:35:08	Claudia Alfaro de los Rios	Interventoría	alfarorios1@gmail.com	Especialista Ambiental
3/17/2026 16:37:33	Diana Gonzalez	SDHT-DO	diana.gonzalez@habitatbogota.gov.co	Profesional Social
3/17/2026 16:57:47	Laura Camila Orduña	SDHT -DO	lauracamila.om@gmail.com	Laura.orduna@habitatbogota.gov.co
3/17/2026 16:58:56	Angie Lorena Espinel Garnica	Consorcio HABITAT Urbano	hse@ductosycanales.com	Profesional SST
3/17/2026 16:58:29	Hover Leonardo Pedraza Mojica	Consorcio Habitat Urbano	habitaturbano2025@gmail.com	Coordinador de Proyectos
3/17/2026 17:02:10	Johana Camila Sánchez Valencia	Consorcio Hábitat Urbano	jcamilasanchezts@gmail.com	Profesional social
3/17/2026 17:09:14	Jose Luis Cipamocha	Consorcio Habitat Urbano	habitaturbano2025@gmail.com	Director de Consultoria
3/17/2026 17:12:00	Jhoan Sebastian Tellez	CONSORCIO INTERVENTOF	interventoresbyc1334@gmail.com	Coordinador interventoria